

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Лицей №1 им. Флорида Булякова с.Мишкино муниципального района
Мишкинский район Республики Башкортостан**

Принято
решением педагогического совета МБОУ
Лицей №1 им. Ф. Булякова с.Мишкино
Протокол № 2 от 30.11.2016 г.

Утверждено
Приказом №195 МБОУ Лицей №1 им.
Ф.Булякова с.Мишкино от 30.11.2016г.



**Положение об организации
образовательного процесса в форме
индивидуального обучения на дому**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об организации индивидуального обучения на дому с обучающимися, освобожденными от посещения общеобразовательного учреждения по состоянию здоровья», определяет порядок получения общего образования, предусмотренный Федеральным законом «Об образовании в РФ» № 27Э-ФЗ от 2012 года (статья 34, 42, 79).

1.2. Положение разработано в соответствии с

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ от 12.2012 года (пункт 5 статья 41);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28.11.2008 года № 362
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2011 г. N 2854;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 марта 2009 г. № 70 «Порядок проведения государственного выпускного экзамена»;
- Письмом Министерства народного образования РСФСР от 14.11.1988 г. № 17-253-6 "Об индивидуальном обучении больных детей на дому";
- Письмом Министерства Просвещения РСФСР и Министерства здравоохранения РСФСР от 8/28.07.1980 г. № 281-М/17-13-186 "Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы".

1.3. Положение регулирует деятельность МБОУ Лицей № 1 им. Флорида Булякова с.Мишкино, реализующего программы Федерального государственного образовательного стандарта в части организации индивидуального обучения на дому с обучающимися, освобожденными от посещения общеобразовательного учреждения по состоянию здоровья (далее индивидуальное обучение).

1.4. Индивидуальное обучение организуется на I, II, III уровнях общего образования для лиц, которым по состоянию здоровья рекомендовано обучение на дому лечебно-профилактическим учреждением здравоохранения.

II. Перевод обучающихся на индивидуальное обучение

2.1. Основанием для перевода обучающихся на индивидуальное обучение являются медицинское заключение консультационно-экспертной комиссии, далее (КЭК), заверенное гербовой печатью, и письменное заявление родителей

(законных представителей) на имя руководителя общеобразовательного учреждения.

2.2. Сроки перевода обучающихся на индивидуальное обучение регламентируются сроками действия медицинского заключения.

2.3. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение директор Лицея или его заместитель по УВР обязаны ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением и внести соответствующие изменения в договор о сотрудничестве между Лицеом и родителями (законными представителями).

2.4. Основанием для начала и проведения обучения больных детей на дому является приказ директора Лицея, для подготовки которого заместитель директора по учебной работе обязан представить следующие документы:

- Заключение медицинской организации (справка КЭК);
- заявление родителей (законных представителей).
- наличие утвержденных учебных планов;
- расписание занятий.

2.5. Индивидуальное обучение на дому не является основанием для исключения обучающихся, перевода в другой класс параллели, перевода в другое общеобразовательное учреждение.

2.6. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение на дому классный руководитель на начало учебного года обязан внести обучающихся в списочный состав класса, заполнить на них сведения о родителях (законных представителей) в классном журнале.

2.7. По окончании срока действия медицинского заключения администрация Лицея обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения.

2.8. Обучение на дому осуществляется в пределах часов, отведенных Письмом МНО РСФСР от 14.11.1988 года № 17-235-6 «Об индивидуальном обучении больных детей на дому» и письмом министерства РБ от 8.08.11г. №16-10/206 по предметам, входящим в учебный план Лицея, по заявлению родителей и решению администрации образовательного учреждения».

2.9. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), - администрация общеобразовательного учреждения имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях данного образовательного учреждения.

III. Организация образовательного процесса

3.1. При индивидуальном обучении на дому для получения начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются общеобразовательные программы, обеспечивающие выполнение Федерального государственного образовательного стандарта и специального Федерального государственного образовательного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом психофизического развития и возможностей обучающихся.

3.2. Содержания образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой.

3.3. Основным принципом организации образовательного процесса для обучающихся на индивидуальном обучении является обеспечение щадящего режима проведения занятий.

3.4. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом общеобразовательного учреждения за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания (физическая культура, технология и т.д.), годовым календарным графиком и расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

3.5. Недельная учебная нагрузка определяется с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей для обучающихся по программам специальных коррекционных учреждений в объеме:

В I - IV классах - до 8 часов в неделю;

В V - VIII классах - до 10 часов в неделю;

В IX классах - до 11 часов в неделю;

В X - XI классах - до 12 часов в неделю. А для обучающихся по программам массовой школы в объеме: В I - IV классах - 8 часов в неделю; В V - IX классах - 10 часов в неделю; В X - XI классах - 12 часов в неделю. При распределении учебных часов по предметам следует учитывать индивидуальные особенности, психофизические возможности больных детей.

3.6. Расписание занятий составляется каждым учителем-предметником на основании недельной учебной нагрузки, согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается директором Лицея.

3.7. По медицинским показаниям и заявлению родителей (законных представителей) часть занятий может проводиться в лицее; при этом общеобразовательное учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в период пребывания их там.

3.8. Выбор формы занятий зависит от возможностей обучающихся, сложности и характера течения заболевания, особенностей эмоционально-волевой сферы, рекомендаций лечебно-профилактических учреждений, возможности кратковременного пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении.

3.9. Занятия в Лицее надомного обучения могут проводиться в учреждении, на дому и комбинированно: часть занятий проводится в учреждении, а часть на дому. Занятия в учреждении могут проводиться индивидуально, в классе и комбинированно.

3.9. При индивидуальном обучении обучающиеся имеют право пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда Лицея.

3.10. Контроль за своевременным проведением занятий и выполнением учебного плана возлагается на заместителя директора по учебной работе.

3.11. В случае болезни ученика (стационарное лечение, отъезд в санаторий) учитель обязан отработать не проведенные часы. Сроки согласовываются с родителями обучающегося.

3.12. На каждого из обучающихся на индивидуальном обучении заводится журнал учета успеваемости, где отражается прохождение программного материала по всем предметам учебного плана, фиксируются домашние задания и оценивается текущая успеваемость с выставлением оценок и отметок.

IV. Аттестация обучающихся

4.1. По итогам семестра, полугодия, года преподаватель в журнале индивидуального обучения выставляет оценку деятельности каждого обучающегося. Классный руководитель переносит итог в классный журнал.

4.2. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся устанавливаются общеобразовательным учреждением в соответствии с Уставом Лицея и действующим законодательством.

4.3. Экзаменационные и итоговые отметки фиксируются в экзаменационных ведомостях аттестационной комиссией и в классном журнале классным руководителем.

4.4. Промежуточная аттестация проводится по предметам инвариантной части учебного плана Лицея (за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания); полугодовые и годовые отметки обучающихся переносятся классным руководителем в классный журнал на основании текущей успеваемости. Любые другие записи напротив фамилии обучающихся на индивидуальном обучении не допускаются.

4.5. Перевод обучающихся, освоивших программу учебного года, производится по решению педагогического совета приказом по Лицею.

4.6. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, проводимой в соответствии с действующими нормативными документами.

4.7. Выпускникам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка установленного образца об обучении в общеобразовательном учреждении. В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 12.2012 года (пункт 5 статья 41) родители (законные представители) обучающихся обязаны обеспечить получение детьми основного общего образования.

4.8. Выпускникам IX и XI классов, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования с указанием перечня и успеваемости по предметам (за исключением предметов, к изучению которых имелись медицинские противопоказания) учебного плана Лицея.

V. Права и обязанности всех участников образовательного процесса

5.1. Обучающийся имеет право:

- на получение полного общего образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом;

- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрения за успехи в учении.

5.2. Обучающийся обязан:

- соблюдать Устав образовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для учебных занятий, дома;

5.3. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в управление образования;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации образовательного учреждения;

5.4. вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов предметов из учебного плана Лицея.

5.5. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования образовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к гимназии и образованию в целом;
- ставить учителя-предметника, классного руководителя о рекомендациях врача, об особенностях режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению и усвоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать образовательное учреждение об отмене или возобновлении занятий по случаю болезни (стационарном лечении, отъезде в санаторий);
- контролировать выполнение домашнего задания.

5.6. Учитель-предметник обязан:

- выполнять государственные программы по предметам;
- при организации учебного занятия учитывать склонности и интересы детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашнего образования;
- не допускать перегрузки обучающегося, составлять индивидуальные планы для каждого школьника;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;

5.7. Классный руководитель обязан:

- согласовывать с учителями-предметниками, обучающими ребенка, родителями (законными представителями) расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями (законными представителями), выявлять привычки и особенности школьников, знать о состоянии здоровья больных детей;
- вовлекать больного ребенка во все внеклассные мероприятия;

- регулярно посещать больных детей на дому.

VI. Документация

6.1. При организации обучения больных детей на дому Лицей должен иметь следующие документы:

- заявление родителей;
- справка медицинского учреждения, справка консультационно- экспертной комиссии, заключение психолого-медико-педагогической комиссии.
- приказ по лицее;
- расписание занятий на каждого обучающегося, согласованное письменно с родителями (законными представителями) и заместителем директора по организационным вопросам и учебной работе.
- учебный план на каждого обучающегося;
- индивидуальная образовательная программа;
- журнал учета проводимых занятий, где отражается прохождение программного материала по всем предметам инвариантной части учебного плана, фиксируются домашние задания и оценивается текущая успеваемость с выставлением оценок.

VII. Финансовое обеспечение

7.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах регламентируемых часов.

7.2. В случае болезни ученика педагог, труд которого оплачен, обязан отработать не проведенные вовремя часы. Сроки отработки согласовываются с заместителем директора по учебной работе и родителями (законными представителями).

7.3. Администрация общеобразовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.